

2024年度

授業時間割

中央大学ビジネススクール
MBAプログラム



2024 年度

中央大学ビジネススクール
MBA プログラム(専門職学位課程)
授業時間割 目次

2024 年度 曜日別授業実施日	.....	1-2
時間割掲載事項に関するお知らせ	.....	3
カリキュラムマップ	.....	4
2024 年度 授業時間割	.....	5-8
戦略経営研究科戦略経営専攻授業科目一覧	.....	9-11
授業および履修について	.....	12-14
プロジェクト研究担当者一覧	.....	14-15
ZOOM ミーティングルーム参加方法		
授業情報の確認方法および動画視聴に関して	.....	16-20
遠隔講義 受講上の留意点・講義の録画ビデオ公開について		

※注 1

履修方法の詳細については、入学時に配付される「履修要項」を参照してください。

※注 2

授業時間割および授業教室等は変更になることがあります。

【MBA】 2024年度 曜日別授業実施日【前期】

	月	火	水	木	金	土	日	
3月	18	19	20 春分の日	21	22	23 学習指導期間 キックオフセミナー	24	前期 前半 (M1)
	25	26	27	28	29	30	31	
4月	1	2 ①②	3 ①②	4 ①②	5 ①②	6 入学式 ①②	7 ①②	
	8	9 ③④	10 ③④	11 ③④	12 ③④	13 ③④	14 ③④	
	15	16 ⑤⑥	17 ⑤⑥	18 ⑤⑥	19 ⑤⑥	20 ⑤⑥	21 ⑤⑥	
	22	23 ⑦⑧	24 ⑦⑧	25 ⑦⑧	26 ⑦⑧	27 ⑦⑧	28 ⑦⑧	
	29 昭和の日	30 臨時休業	1 臨時休業	2 臨時休業	3 憲法記念日	4 みどりの日	5 こどもの日	
5月	6 振替休日	7 ⑨⑩	8 ⑨⑩	9 ⑨⑩	10 ⑨⑩	11 ⑨⑩	12 ⑨⑩	
	13	14 ⑪⑫	15 ⑪⑫	16 ⑪⑫	17 ⑪⑫	18 ⑪⑫	19 ⑪⑫	
	20	21 ⑬⑭	22 ⑬⑭	23 ⑬⑭	24 ⑬⑭	25 ⑬⑭	26 ⑬⑭	
	27	28 M1補講(1)(2)	29 M1補講(1)(2)	30 M1補講(1)(2)	31 M1補講(1)(2)	1 M1補講(1)(2) 論文・課題研究の中間発表	2 M1補講(1)(2)	
6月	3	4 M1補講(3)(4)	5 M1補講(3)(4)	6 M1補講(3)(4)	7 M1補講(3)(4)	8 ①②	9 ①②	
	10	11 ①②	12 ①②	13 ①②	14 ①②	15 ③④	16 ③④	
	17	18 ③④	19 ③④	20 ③④	21 ③④	22 ⑤⑥	23 ⑤⑥	
	24	25 ⑤⑥	26 ⑤⑥	27 ⑤⑥	28 ⑤⑥	29 ⑦⑧	30 ⑦⑧	
7月	1	2 ⑦⑧	3 ⑦⑧	4 ⑦⑧	5 ⑦⑧	6 ⑨⑩	7 ⑨⑩	
	8 創立記念日	9 ⑨⑩	10 ⑨⑩	11 ⑨⑩	12 ⑨⑩	13 ⑪⑫	14 ⑪⑫	
	15 海の日	16 ⑪⑫	17 ⑪⑫	18 ⑪⑫	19 ⑪⑫	20 ⑬⑭	21 ⑬⑭	
	22	23 ⑬⑭	24 ⑬⑭	25 ⑬⑭	26 ⑬⑭	27 M2補講(1)(2)	28 M2補講(1)(2)	
	29	30 M2補講(1)(2)	31 M2補講(1)(2)	1 M2補講(1)(2)	2 M2補講(1)(2)	3 口頭試問リフレクション 成果発表大会	4 口頭試問 ・ポスターセッション	
8月	5 夏季休業開始	6	7	8	9	10	11 山の日	
	12 振替休日	13	14	15	16	17	18	
	19	20	21	22	23	24	25	
	26	27	28	29	30	31	1	
9月	2	3	4	5	6	7 学習指導期間 キックオフセミナー	8	
	9	10	11	12	13	14 ラップアップセミナー 入学式・修了式	15	

※4月6日は、入学式実施のため、3・4時限目の授業時間割が変更となり、5・6時限目は休講となります。
 ※4月29日～5月6日休講期間

	前期前半(M1)	前期後半(M2)
履修申請期間	4月2日～4月7日	
履修変更期間	6月8日～6月14日	
履修中止期間	4月12日～4月14日	6月19日～6月21日

【MBA】 2024年度 曜日別授業実施日【後期】

授業実施日
 祝日の授業実施日
 休業日(授業の実施なし)
 その他の色は、記載内容を参照。

	月	火	水	木	金	土	日
9月	16 敬老の日	17	18	19	20 夏季休業終了	21 授業開始 ①②	22 秋分の日 ①②
	23 振替休日	24 ①②	25 ①②	26 ①②	27 ①②	28 ③④	29 ③④
	30	1 ③④	2 ③④	3 ③④	4 ③④	5 ⑤⑥	6 ⑤⑥
10月	7	8 ⑤⑥	9 ⑤⑥	10 ⑤⑥	11 ⑤⑥	12 ⑦⑧	13 ⑦⑧
	14 スポーツの日	15 ⑦⑧	16 ⑦⑧	17 ⑦⑧	18 ⑦⑧	19 ⑨⑩	20 ⑨⑩
	21	22 ⑨⑩	23 ⑨⑩	24 ⑨⑩	25 ⑨⑩	26 ⑪⑫	27 ⑪⑫
	28	29 ⑪⑫	30 ⑪⑫	31 ⑪⑫	1 ⑪⑫	2 ⑬⑭	3 文化の日 ⑬⑭
11月	4	5 ⑬⑭	6 ⑬⑭	7 ⑬⑭	8 ⑬⑭	9 M3補講(1)(2)	10 M3補講(1)(2)
	11	12 M3補講(1)(2)	13 M3補講(1)(2)	14 M3補講(3)(4)	15 M3補講(1)(2)	16 M3補講(3)(4)	17 M3補講(3)(4)
	18	19 M3補講(3)(4)	20 M3補講(3)(4)	21 M3補講(3)(4)	22 M3補講(3)(4)	23 勤労感謝の日 ①②	24 論文・課題研究の中間発表 ①②
	25	26 ①②	27 ①②	28 ①②	29 ①②	30 ③④	1 ③④
12月	2	3 ③④	4 ③④	5 ③④	6 ③④	7 ⑤⑥	8 ⑤⑥
	9	10 ⑤⑥	11 ⑤⑥	12 ⑤⑥	13 ⑤⑥	14 ⑦⑧	15 ⑦⑧
	16	17 ⑦⑧	18 ⑦⑧	19 ⑦⑧	20 ⑦⑧	21 ⑨⑩	22 ⑨⑩
	23 冬季休業開始	24	25	26	27	28	29
	30	31	1 元旦	2	3	4	5
1月	6 冬季休業終了	7 ⑨⑩	8 ⑨⑩	9 ⑨⑩	10 ⑨⑩	11 ⑪⑫	12 ⑪⑫
	13 成人の日	14 ⑪⑫	15 ⑪⑫	16 ⑪⑫	17 ⑪⑫	18 ⑬⑭	19 ⑬⑭
	20	21 ⑬⑭	22 ⑬⑭	23 ⑬⑭	24 ⑬⑭	25 M4補講(1)(2)	26 M4補講(1)(2)
	27	28 M4補講(1)(2)	29 M4補講(1)(2)	30 M4補講(1)(2)	31 M4補講(1)(2)	1 口頭試問リフレクション 成果発表大会・ポスターセッション	2 口頭試問
2月	3 春季休業開始	4	5	6	7	8	9
	10	11 建国記念の日	12 春季集中講義(2/12~14・16)	13	14	15 駿河台入試	16 春季集中講義
	17	18	19	20	21	22	23 天皇誕生日
	24 振替休日	25	26	27	28	1	2
3月	3	4	5	6	7	8	9
	10	11	12	13	14	15	16 修了式
	17	18	19	20 春分の日	21	22	23
	24	25	26	27	28	29	30
31 春季休業終了	※修了式は3月16日実施予定です。詳細決定次第公式Webサイト等でお知らせします。						

後期前半
(M3)

後期後半
(M4)

	後期前半(M3)	後期後半(M4)・春季集中講義
履修申請期間	9月21日～9月27日	
履修変更期間	11月23日～11月29日	
履修中止期間	10月2日～10月4日	12月4日～12月6日

時間割掲載事項に関するお知らせ

☆2024年度カリキュラム改正に伴うカリキュラム移行表

新設科目	掲載	設置科目群	年次	単位	2024年度生カリキュラム	←	設置科目群	年次	単位	2023年度生カリキュラム	←	設置科目群	年次	単位	2022年度生カリキュラム	←	設置科目群	年次	単位	2021年度生カリキュラム
名称変更科目		基礎科目(ファイナンス)	1・2	2	企業会計とファイナンスの基礎	←	基礎科目(ファイナンス)	1・2	2	企業会計とファイナンスの基礎	←	基礎科目(ファイナンス)	1・2	2	企業会計とファイナンスの基礎	←				履修できません
		基礎科目(人的)	1・2	2	人的資源管理論	←	基礎科目(人的)	1・2	2	人的資源管理論	←	基礎科目(人的)	1・2	2	人的資源管理論	←	専門基礎(人的)	1・2	2	人的資源管理
		専門科目(戦略)	1・2	2	ベンチャービジネス論	←	専門科目(戦略)	1・2	2	ベンチャービジネス論	←	専門科目(戦略)	1・2	2	ベンチャービジネス論	←	専門選択(戦略)	1・2	2	アントレプレナーシップとベンチャービジネス
		専門科目(経営法務)	1・2	2	知的財産戦略と法実務	←	専門科目(経営法務)	1・2	2	知的財産戦略と法実務	←	専門科目(経営法務)	1・2	2	知的財産戦略と法実務	←	専門選択(経営法務)	1・2	2	知的財産戦略と法実務(経済法との交錯)
		基礎科目(戦略)	1・2	2	経営戦略論	←	基礎科目(戦略)	1・2	2	経営戦略論	←	基礎科目(戦略)	1・2	2	経営戦略論	←	専門基礎(戦略)	1・2	2	経営戦略論基礎
		専門科目(戦略)	1・2	2	デジタル変革時代の経営戦略	←	専門科目(戦略)	1・2	2	デジタル変革時代の経営戦略	←	専門科目(戦略)	1・2	2	デジタル変革時代のサービス戦略	←	専門選択(戦略)	1・2	2	デジタル変革時代のサービス戦略
		専門科目(戦略)	1・2	2	サプライチェーンマネジメント	←	専門科目(戦略)	1・2	2	サプライチェーンマネジメント	←	専門科目(戦略)	1・2	2	ロジスティクス戦略論	←	専門選択(戦略)	1・2	2	ロジスティクス戦略論
授業科目区分変更科目		発展科目(ファイナンス)	1・2	2	コーポレートファイナンスと企業戦略	←	発展科目(ファイナンス)	1・2	2	コーポレートファイナンスと企業戦略	←	発展科目(ファイナンス)	1・2	2	コーポレートファイナンスと企業戦略	←	専門基礎(ファイナンス)	1・2	2	コーポレートファイナンスと企業戦略
		専門科目(ファイナンス)	1・2	2	インベストメントと企業リスク管理	←	専門科目(ファイナンス)	1・2	2	インベストメントと企業リスク管理	←	専門科目(ファイナンス)	1・2	2	インベストメントと企業リスク管理	←	専門コア(ファイナンス)	1・2	2	インベストメントと企業リスク管理
		専門科目(経営法務)	1・2	2	グローバル経営法務	←	専門科目(経営法務)	1・2	2	グローバル経営法務	←	専門科目(経営法務)	1・2	2	グローバル経営法務	←	専門コア(経営法務)	1・2	2	グローバル経営法務
		専門科目(戦略)	1・2	2	戦略特別研究(ヘルスケア産業における企業・財務分析)	←	専門科目(戦略)	1・2	2	戦略特別研究(ヘルスケア産業における企業・財務分析)	←	専門科目(ファイナンス)	1・2	2	ファイナンス特別研究(ヘルスケア産業における企業・財務分析)	←	専門選択(特別講義)	1・2	2	特別講義(ヘルスケア産業における企業・財務分析)
		発展科目(共通)	1・2	2	アントレプレナーシップとビジネスプランニング	←	発展科目(共通)	1・2	2	アントレプレナーシップとビジネスプランニング	←	発展科目(共通)	1・2	2	アントレプレナーシップとビジネスプランニング	←	専門選択(共通)	1・2	2	ビジネスプランニング
		基礎科目(共通)	1・2	2	現代社会の経済学	←	基礎科目(共通)	1・2	2	現代社会の経済学	←	基礎科目(共通)	1・2	2	現代社会の経済学	←	専門コア(共通)	1・2	2	ビジネスエコミクス
		基礎科目(共通)	1・2	2	アントレプレナーシップの実践	←	基礎科目(共通)	1・2	2	アントレプレナーシップの実践	←	基礎科目(ファイナンス)	1・2	2	ベンチャーファイナンス	←	基礎科目(ファイナンス)	1・2	2	ベンチャーファイナンス
		専門科目(特別講義)	1・2	2	フィールドラーニング(カスタマーリレーションシップ・マネジメント)	←	専門科目(特別講義)	1・2	2	フィールドラーニング(カスタマーリレーションシップ・マネジメント)	←	専門科目(マーケティング)	1・2	2	カスタマーリレーションシップ・マネジメント	←	専門選択(マーケティング)	1・2	2	カスタマーリレーションシップ・マネジメント
廃止科目					履修できません	←	専門科目(経営法務)	1・2	2	租税戦略・事業再生と法務	←	専門科目(経営法務)	1・2	2	租税戦略・事業再生と法務	←	専門選択(経営法務)	1・2	2	租税戦略・事業再生と法務
					履修できません	←	専門科目(方法論)	1・2	2	ビジネスデータ分析	←	専門科目(方法論)	1・2	2	ビジネスデータ分析	←	専門選択(方法論)	1・2	2	ビジネスデータ分析
					履修できません	←				履修できません	←	発展科目(戦略)	1・2	2	ICTガバナンスと企業戦略	←	専門コア(戦略)	1・2	2	ICTガバナンスと企業戦略
					履修できません	←				履修できません	←	専門科目(戦略)	1・2	2	プログラムマネジメント	←	専門選択(戦略)	1・2	2	プログラムマネジメント
					履修できません	←				履修できません	←	専門科目(戦略)	1・2	2	戦略とゲーム理論	←	専門選択(戦略)	1・2	2	戦略とゲーム理論
					履修できません	←				履修できません	←	専門科目(マーケティング)	1・2	2	新製品マーケティング	←	専門選択(マーケティング)	1・2	2	新製品マーケティング
					履修できません	←				履修できません	←	専門科目(人的)	1・2	2	人材サービス業論	←	専門選択(人的)	1・2	2	人材サービス業論
					履修できません	←				履修できません	←				履修できません	←	入門科目	1・2	2	経済学入門
					履修できません	←				履修できません	←				履修できません	←	入門科目	1・2	2	経営学入門
					履修できません	←				履修できません	←				履修できません	←	入門科目	1・2	2	現代法学入門
					履修できません	←				履修できません	←				履修できません	←	入門科目	1・2	2	企業会計入門
					履修できません	←				履修できません	←				履修できません	←	専門選択(戦略)	1・2	2	異文化理解とその実践
					履修できません	←				履修できません	←				履修できません	←	専門選択(特別講義)	1・2	2	フィールドラーニング(ビジネスエコシステム)
				履修できません	←				履修できません	←				履修できません	←	専門選択(特別講義)	1・2	2	フィールドラーニング(ブランド構築)	
休講科目		専門科目(戦略)	1・2	2	新興国ビジネス戦略	←	専門科目(戦略)	1・2	2	新興国ビジネス戦略	←	専門科目(戦略)	1・2	2	新興国ビジネス戦略	←	専門選択(戦略)	1・2	2	新興国ビジネス戦略
		専門科目(特別講義)	1・2	2	特別講義(ネットワーク時代のセキュリティとガバナンスを考える)	←	専門科目(特別講義)	1・2	2	特別講義(ネットワーク時代のセキュリティとガバナンスを考える)	←	専門科目(特別講義)	1・2	2	特別講義(ネットワーク時代のセキュリティとガバナンスを考える)	←	専門選択(特別講義)	1・2	2	特別講義(ネットワーク時代のセキュリティとガバナンスを考える)
		専門科目(戦略)	1・2	2	アライアンス戦略論	←	専門科目(戦略)	1・2	2	アライアンス戦略論	←	専門科目(戦略)	1・2	2	アライアンス戦略論	←	専門選択(戦略)	1・2	2	アライアンス戦略論
		専門科目(人的)	1・2	2	日本企業の人材マネジメント	←	専門科目(特別講義)	1・2	2	日本企業の人材マネジメント	←	専門科目(特別講義)	1・2	2	日本企業の人材マネジメント	←	専門選択(特別講義)	1・2	2	日本企業の人材マネジメント
		専門科目(マーケティング)	1・2	2	マーケティング特別研究(サービス・マーケティング)	←	専門科目(マーケティング)	1・2	2	マーケティング特別研究(サービス・マーケティング)	←	専門科目(マーケティング)	1・2	2	マーケティング特別研究(サービス・マーケティング)	←	専門選択(マーケティング)	1・2	2	マーケティング特別研究(サービス・マーケティング)
		専門科目(経営法務)	1・2	2	経営法務特別研究(財務行政とその課題)	←	専門科目(経営法務)	1・2	2	経営法務特別研究(財務行政とその課題)	←	専門科目(経営法務)	1・2	2	経営法務特別研究(財務行政とその課題)	←	専門選択(経営法務)	1・2	2	経営法務特別研究(財務行政とその課題)
		専門科目(特別講義)	1・2	2	フィールドラーニング(モゴフィールドワーク)	←	専門科目(特別講義)	1・2	2	フィールドラーニング(モゴフィールドワーク)	←	専門科目(特別講義)	1・2	2	フィールドラーニング(モゴフィールドワーク)	←	専門選択(特別講義)	1・2	2	フィールドラーニング(モゴフィールドワーク)

☆2024年度カリキュラム改正内容

変更項目	変更後(2024年)
・発展科目の修了要件変更	3科目6単位選択必修 →2科目4単位選択必修
・基礎科目の配当年次の変更	1・2年次⇒1年次
・発展科目「アントレプレナーシップとビジネスプランニング」の配当年次の変更	1・2年次⇒2年次

変更項目	変更後(2022年)
・専門基礎→基礎科目の修了要件変更	7科目14単位必修
発展科目区分の選択必修科目への変更・発展科目修了要件変更	アントレプレナーシップとビジネスプランニング(6単位必修)、その他3科目6単位選択必修
論文区分の名称変更	プロジェクト研究科目
区分の名称変更	専門基礎→基礎科目(Basic Subject)

変更後(2021年)
(共通・戦略) 2科目4単位必修 (マーケティング) 人的資源管理・ファイナンス(経営法務) 選択した専門分野の科目を含む1科目2単位選択必修
専門コア(マーケティング) 人的資源管理・ファイナンス(経営法務) 選択した専門分野から2科目4単位を含む4科目8単位選択必修
論文
専門基礎→基礎科目(Basic Subject)

カリキュラムマップ 戦略経営研究科戦略経営専攻

カリキュラムマップとは、ディプロマ・ポリシー（学位授与の方針）に基づき、各科目が、修了までに身につけるべき能力のどの項目と関連するのか、学習成果の達成にどの授業科目が寄与するかを示したものです。

ナンバリング	区分	区分	科目名	◎最も強く関連、○強く関連、△やや関連						
				1: 問題発見・解決力：市場や事業や産業において本質を的確に捉えた問題設定ができる。また、設定した問題を適切に解決することができる。	2: 戦略構想力：俯瞰的かつ長期的な視点から論理的に戦略を構想することができる。	3: 現状理解力：人や組織や市場を観察し、現状を適切に理解できる。	4: 巻き込み力：現場・組織・社会を変えるためにアイデアと行動を通して他者を巻き込むことができる。	5: 資源動員力：目的遂行のためにヒト・モノ・カネ・情報・知識といった多様な経営資源を獲得し、活用できる。	6: ネットワーキング力：新たな価値を生み出すために、新たな繋がりを作り出すことができる。	7: コンプライアンス力：企業家として高い倫理性を備えた経営を実践できる。
BS-MN5-1001	基礎科目	共通	リーダーシップコア	○	○	◎	◎	◎	◎	○
BS-MN5-1002	基礎科目	共通	現代社会の経済学	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-1101	基礎科目	戦略	経営戦略論	◎	◎	◎	△	◎	△	△
BS-MN5-1201	基礎科目	マーケティング	マーケティング戦略論	◎	◎	◎	◎	◎	◎	△
BS-MN5-1301	基礎科目	人的資源管理	人的資源管理論	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-1401	基礎科目	ファイナンス	企業会計とファイナンスの基礎	◎	◎	◎	△	◎	◎	◎
BS-MN5-1501	基礎科目	経営法務	経営法務概論	○	○	○	○	○	○	◎
BS-MN5-2001	発展科目	共通	アントレプレナーシップとビジネスプランニング	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-2111	発展科目	戦略	ビジネスモデル戦略論	○	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-2112	発展科目	戦略	戦略と組織	◎	◎	◎	◎	◎	◎	△
BS-MN5-2113	発展科目	戦略	知識創造戦略論	◎	◎	◎	◎	◎	◎	△
BS-MN5-2211	発展科目	マーケティング	消費者行動論	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-2212	発展科目	マーケティング	ブランド戦略論	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-2311	発展科目	人的資源管理	雇用管理	◎	◎	◎	△	◎	◎	◎
BS-MN5-2312	発展科目	人的資源管理	人材開発	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-2313	発展科目	人的資源管理	インセンティブ・マネジメント	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-2411	発展科目	ファイナンス	コーポレートファイナンスと企業戦略	◎	◎	◎	△	◎	◎	△
BS-MN5-2412	発展科目	ファイナンス	財務報告論	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-2511	発展科目	経営法務	コンプライアンス・内部統制と法実務	○	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-2512	発展科目	経営法務	金融市場と法	○	◎	△	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3051	専門科目	共通	企業の社会的責任	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3052	専門科目	共通	デザインシンキング	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3053	専門科目	共通	ビジネス・コミュニケーション	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3054	専門科目	共通	チームビルディングとリーダーシップ	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3055	専門科目	共通	ビジネス交渉術	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3056	専門科目	共通	コーチング	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3057	専門科目	共通	ベンチャーファイナンス/アントレプレナーシップの実践	◎	◎	◎	◎	◎	◎	△
BS-MN5-3151	専門科目	戦略	グローバル経営戦略論	◎	◎	◎	◎	◎	◎	△
BS-MN5-3152	専門科目	戦略	新興国ビジネス戦略	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3153	専門科目	戦略	アジアビジネス論	○	◎	◎	◎	◎	◎	△
BS-MN5-3154	専門科目	戦略	イノベーションの実践	○	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3155	専門科目	戦略	技術開発マネジメント論	○	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3156	専門科目	戦略	デジタル変革時代のサービス戦略/デジタル変革時代の経営戦略	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3157	専門科目	戦略	アライアンス戦略論	◎	◎	◎	◎	◎	◎	△
BS-MN5-3158	専門科目	戦略	ロジスティクス戦略論/サプライチェーンマネジメント	○	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3159	専門科目	戦略	ベンチャー・ビジネス論	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3160	専門科目	戦略	中小企業論	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3161	専門科目	戦略	ヘルスケアビジネス入門	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3162	専門科目	戦略	高齢社会ビジネス	○	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3163	専門科目	戦略	ヘルスケア産業論	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3164	専門科目	戦略	Strategic Management and Global Leadership	◎	◎	◎	◎	◎	◎	△
BS-MN5-3165	専門科目	戦略	ファイナンス特別研究（ヘルスケア産業における企業・財務分析）/戦略特別研究（ヘルスケアビジネスと政策の展望）	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3251	専門科目	マーケティング	マーケティング・リサーチ	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3252	専門科目	マーケティング	マーケティング・コミュニケーション	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3253	専門科目	マーケティング	ヘルスケアマーケティング	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3254	専門科目	マーケティング	マーケティング特別研究（サービスマーケティング）	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3255	専門科目	マーケティング	マーケティング特別研究（B to Bマーケティング）	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3352	専門科目	人的資源管理	キャリア管理論	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3353	専門科目	人的資源管理	ダイバーシティマネジメント	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3354	専門科目	人的資源管理	日本企業の人材マネジメント	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3355	専門科目	人的資源管理	人的資源管理特別研究（管理職の役割と部下マネジメント）	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3356	専門科目	人的資源管理	人的資源特別研究（日本の労働法政策）	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3451	専門科目	ファイナンス	インベストメントと企業リスク管理	◎	◎	◎	△	◎	◎	△
BS-MN5-3452	専門科目	ファイナンス	リアルオプションと企業戦略	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3453	専門科目	ファイナンス	ビジネスのための金融工学	◎	◎	◎	△	◎	◎	△
BS-MN5-3551	専門科目	経営法務	グローバル経営法務	○	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3553	専門科目	経営法務	知的財産戦略と法実務（経済法との交錯）/知的財産戦略と法実務	○	◎	◎	△	◎	◎	◎
BS-MN5-3554	専門科目	経営法務	対行政のビジネス法務	○	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3555	専門科目	経営法務	労働関連法務	○	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3556	専門科目	経営法務	M & Aと契約・デューデリジェンス/M & Aと事業・組織再編	○	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3557	専門科目	経営法務	金融市場と法	○	△	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3558	専門科目	経営法務	経営法務特別研究（財務行政とその課題）/経営法務特別研究（財政・税務行政とその課題）	○	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3651	専門科目	特別講義	特別講義（実践・変革マネジメント論）	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3652	専門科目	特別講義	特別講義（金融行政とその課題）	○	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3653	専門科目	特別講義	特別講義（ネットワーク時代のセキュリティとガバナンスを考える）	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3654	専門科目	特別講義	特別講義（ヘルスケア制度・行政論）	◎	△	◎	◎	◎	◎	△
BS-MN5-3655	専門科目	特別講義	フィールドラーニング（戦略1）	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3656	専門科目	特別講義	フィールドラーニング（戦略2）	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3657	専門科目	特別講義	フィールドラーニング（モンゴルフィールドワーク）	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3658	専門科目	特別講義	カスタマー・リレーションシップ・マネジメント/フィールドラーニング（カスタマー・リレーションシップ・マネジメント）	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3659	専門科目	特別講義	流通・営業戦略/フィールドラーニング（流通・営業戦略）	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3751	専門科目	方法論	研究方法論基礎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3752	専門科目	方法論	社会調査法	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-3753	専門科目	方法論	ケース研究法	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-4801	プロジェクト研究	プロジェクト研究	プロジェクト研究Ⅰ	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-4811	プロジェクト研究	プロジェクト研究	プロジェクト研究Ⅱ	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-4901	プロジェクト研究	プロジェクト研究	論文	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
BS-MN5-4902	プロジェクト研究	プロジェクト研究	課題研究	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎

2024年度 前期・前半(M1) 授業時間割

時限	火		水		木		金		時限	時間	土		時限	時間	日			
	教室	担当	教室	担当	教室	担当	教室	担当			教室	担当			教室	担当	教室	担当
	オン イン	大岡	オン イン	大西	オン イン	濱口	オン イン	本橋		9:00 ～ 10:40	1 ・ 2	基礎科目(経営学) マーケティング戦略論		10:00 ～ 11:40	1	杉浦 森谷 吉田 (知)	発展科目(経営法学) コンプライアンス・内部統制と法 務	
	オン イン	真野	オン イン	生橋	オン イン	加藤	オン イン	高村		10:45 ～ 12:25	2	基礎科目(人的資源管理) 人的資源管理論		11:45 ～ 13:25	2	萩野	専門科目(人的資源管理) キャリア管理論	
	オン イン	竹田			オン イン	中村												
	オン イン	大岡	オン イン	大西	オン イン	濱口	オン イン	本橋										
	オン イン	真野	オン イン	生橋	オン イン	加藤	オン イン	高村										
	オン イン	竹田			オン イン	中村												
6 ・ 7	18:30 ～ 20:10 / 20:20 ～ 22:00	オン イン	オン イン	オン イン	オン イン	中村				16:40 ～ 18:20 / 18:25 ～ 20:05	5 ・ 6	基礎科目(ファイナンス) 財務報告論		14:05 ～ 15:45 / 16:50 ～ 17:30	3 ・ 4	生橋	基礎科目(戦略) 経営戦略論 ※クラス分けについては、新入生ガイダンス時に説明があり、担当教員の指示により事務室で登録を行います。	
		オン イン	オン イン	オン イン	オン イン	中村												
		オン イン	オン イン	オン イン	オン イン	中村												
		オン イン	オン イン	オン イン	オン イン	中村												
		オン イン	オン イン	オン イン	オン イン	中村												
		オン イン	オン イン	オン イン	オン イン	中村												
		オン イン	オン イン	オン イン	オン イン	中村												
		オン イン	オン イン	オン イン	オン イン	中村												

平日夜間(火曜日～金曜日)はオンラインによる「遠隔授業科目」、土曜日・日曜日は駿河台キャンパスの教場における対面での「面接授業科目」として実施いたします。

Zoom(オンライン)による「遠隔授業科目」について
 Cplusに掲載の接続マニュアルや各講義ごとのミーティング番号(アクセスコード)とミーティングパスワードを確認してください。

土曜日・日曜日開講の対面授業や遠隔講義期間のハイブリッド授業(オンライン授業と対面授業の併用)教室については、掲示板等で教室番号を確認してください。

4月6日(土)入学式開催に伴う時間割変更について
 入学式: 4/6(土) 13:00～14:00
 @駿河台キャンパス4階401号室
 ※1・2時限目は通常通り授業実施
 3時限14:50～16:30、4時限16:40～18:20、の時間帯に変更、5・6限(プロジェクト研究1)休講となります。

2024年度 後期・前半(M3) 授業時間割

火		水		木		金		土		日	
時間	担当	教室	科目名	担当	教室	科目名	担当	教室	科目名	時間	担当
18:30 20:10 20:20 22:00	オンライ イン		専門科目(ファイナンス/共通) ベンチャーファインダンス/アントレ プレナーシップの基礎	愛場	オンライ イン	専門科目(共通) ビジネス・コミュニケーション		中村	基礎科目(マーケティング) マーケティング戦略論	10:00 ~ 11:40 / 11:45 ~ 13:25	竹田
	オンライ イン		専門科目(人的資源管理) 人的資源特別研究(管理職の役 割と部下のマネジメント)	栗津	オンライ イン	専門科目(共通) コーチング		島貫	基礎科目(人的資源管理) 人的資源管理論		
	オンライ イン		専門科目(マーケティング) マーケティングリサーチ	田極 岩名	オンライ イン	専門科目(特別講義) 特別講義(ヘルスケア市場・行 動)		新藤 富水	発展科目(共通) アントレプレナーシップとビジネ スプランニング ※担当教員の指示により事務室で登録を 行います。		
6 ・ 7			<休講科目>			<休講科目>		遠山	基礎科目(戦略) 経営戦略論 ※担当教員の指示により事務室 で登録を行います。	14:05 ~ 16:45 / 15:50 ~ 17:30	真野
			専門科目(マーケティング) マス・マーケティング			専門科目(戦略) 新興国ビジネス戦略		大西	発展科目(マーケティング) ブランド戦略論		
			専門科目(人的資源管理) 日本企業の人材マネジメント			専門科目(特別講義) フィードバック(モンゴル フィードワーク)		森谷 吉田 (知)	発展科目(経営法務) コンプライアンス・内部統制と法 実務		
			専門科目(特別講義) 特別講義(ネットワーク時代のセ キュリティとガバナンスを考える)			専門科目(戦略) アライアンス戦略論		高村	発展科目(人的資源管理) 人材開発		
			専門科目(経営法務) 経営法務特別研究(財務行政と その課題)								
			専門選択/専門科目(特別講義) 特別講義(実践・企業・マネジメン ト論)		松江	オンライ イン	専門科目(ファイナンス/戦略) ファイナンス特別研究(ヘルスケ ア産業における企業・財務分析) /戦略特別研究(ヘルスケアビジ ネスと政策の関連)				プロジェクト研究科目 プロジェクト研究 I ※プロジェクト研究 II については 担当教員に開講時間割を確認し てください。
			専門科目(戦略) 戦略と組織		大綱	オンライ イン	発展科目(ファイナンス) 財務報告論				
			専門科目(経営法務) 特別講義(ヘルスケア市場・行 動)		近藤	オンライ イン	専門科目(戦略) デジタル変革時代のサービス職 業/デジタル変革時代の経営職				

2024年度 後期・後半(M4) 授業時間割

時間		火		水		木		金		土		日	
時限	時間	教室	担当	科目名	教室	担当	科目名	教室	担当	科目名	教室	担当	科目名
<p>春季集中講義(2025年2月開講)開講スケジュールについては、2024年11月頃発表いたします。</p> <p>専門選択/専門科目 特別講義(金融行政とその課題) 若原 専門選択/専門科目 Strategic Management and Global Leadership 木村</p>													
6	18:30	オンラ イン	池田	専門科目(人的資源管理) ダイバーシティマネジメント	オンラ イン	鹿住	専門科目(戦略) 中小企業論	オンラ イン	小坂	専門科目(経営法務) 知的財産戦略と法実務	オンラ イン	高村	発展科目(人的資源管理) 雇用管理
	20:10	オンラ イン	吉田 阿部	専門科目(経営法務) M&Aと買収・フェーズリエン ス/M&Aと事業・組織再編	オンラ イン	池部	専門科目(戦略) アジアビジネス論	オンラ イン	生稲	専門科目(戦略) イノベーションの実践	オンラ イン	竹田	発展科目(戦略) ビジネスモデル戦略論
	20:20	オンラ イン	宮永	発展科目(ファイナンス) コーポレートファイナンスと企業 戦略	オンラ イン	服部	専門科目(ファイナンス) リアルオプションと企業戦略	オンラ イン	真野	専門科目(戦略) ヘルスケア産業論	オンラ イン	吉田 (愛)	専門選択/専門科目(経営法務) 特行政のビジネス法務
	22:00	オンラ イン			オンラ イン			オンラ イン	小林				
<p>10:00</p> <p>11:40</p> <p>11:45</p> <p>13:25</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>基礎科目(ファイナンス) 企業会計とファイナンスの基礎</p> <p>基礎科目(経営法務) 経営法務総論</p> <p>発展科目(人的資源管理) インセンティブ・マネジメント</p> <p>基礎科目(共通) リーダーシップコア ※担当教員の指示により事務室 で登録を行います。</p> <p>発展科目(戦略) 知識創造戦略論</p> <p>発展科目(ファイナンス)/特別 講義(フィードバック・ニード マッピング(派遣・営業戦略))</p> <p>プロジェクト研究科 プロジェクト研究 I ※プロジェクト研究 II については 担当教員に開講時間割を確認 ください。</p>													
<p>9:00</p> <p>10:40</p> <p>10:45</p> <p>12:25</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>13:05</p> <p>14:45</p> <p>14:50</p> <p>16:30</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>5</p> <p>6</p> <p>14:05</p> <p>15:45</p> <p>15:50</p> <p>17:30</p>													

2022年度入学生カリキュラム 2024年度開講 戦略経営研究科戦略経営専攻 授業科目一覧

区 分	科 目				単 位	履修方法及び 修了必要単位
	第 1 年 次		第 2 年 次			
	第1セメスター	第2セメスター	第3セメスター	第4セメスター		
基礎科目	共通	リーダーシップコア 現代社会の経済学			各2単位	7科目14単位 必修
	戦略	経営戦略論				
	マーケティング	マーケティング戦略論				
	人的資源管理	人的資源管理論				
	ファイナンス	企業会計とファイナンスの基礎				
	経営法務	経営法務概論				
発展科目	共通	アントレプレナーシップとビジネスプランニング			各2単位	2単位必修 3科目6単位 選択必修
	戦略	ビジネスモデル戦略論 戦略と組織 知識創造戦略論 ICTガバナンスと企業戦略 (2024年度休講)				
	マーケティング	消費者行動論 ブランド戦略論 流通・営業戦略				
	人的資源管理	雇用管理 人材開発 インセンティブ・マネジメント				
	ファイナンス	コーポレートファイナンスと企業戦略 財務報告論				
	経営法務	コンプライアンス・内部統制と法実務 金融市場と法				
専門科目	共通	企業の社会的責任 デザインシンキング ビジネス・コミュニケーション チームビルディングとリーダーシップ ビジネス交渉術 コーチング			各2単位	3科目6単位 選択必修
	戦略	グローバル経営戦略論 新興国ビジネス戦略 (FL) (2024年度休講) アジアビジネス論 イノベーションの実践 技術開発マネジメント論 デジタル変革時代のサービス戦略 プログラムマネジメント (2024年度休講) 戦略とゲーム理論 (2024年度休講) アライアンス戦略論 (2024年度休講) ロジスティクス戦略論 ベンチャービジネス論 中小企業論 ヘルスケアビジネス入門 高齢社会ビジネス ヘルスケア産業論 (FL) Strategic Management and Global leadership 戦略特別研究※1				
	マーケティング	カスタマー・リレーションシップ・マネジメント (FL) マーケティング・リサーチ マーケティング・コミュニケーション (FL) ヘルスケアマーケティング 新製品マーケティング (FL) (2024年度休講) マーケティング特別研究 (e-ビジネス・マーケティング) (2024年度休講) マーケティング特別研究 (BtoB マーケティング)				
	人的資源管理	人材サービス業論 (2024年度休講) キャリア管理論 ダイバーシティマネジメント 日本企業の人材マネジメント (2024年度休講) 人的資源特別研究 (管理職の役割と部下マネジメント) 人的資源特別研究 (日本の労働法政策)				
	ファイナンス	インベストメントと企業リスク管理 リアルオプションと企業戦略 ビジネスのための金融工学 ベンチャーファイナンス ファイナンス特別研究 (ヘルスケア産業における企業・財務分析)				
	経営法務	グローバル経営法務 租税戦略・事業再生と法務 (2024年度休講) 知的財産戦略と法実務 対行政のビジネス法務 労働関連法務 M&Aと契約・デューデリジェンス 経営法務特別研究 (財務行政とその課題) (2024年度休講)				
	特別講義	特別講義 (実践・変革マネジメント論) 特別講義 (金融行政とその課題) 特別講義 (ネットワーク時代のセキュリティとガバナンスを考える) (2024年度休講) 特別講義 (ヘルスケア制度・行政論) フィールドラーニング (戦略1) フィールドラーニング (戦略2) フィールドラーニング (モノ・ネットワーク) (2024年度休講)				
	方法論	研究方法論基礎 社会調査法 ケース研究法 ビジネス・データ分析 (2024年度休講)				
	第1セメスター から履修可					
	プロジェクト研究科目			プロジェクト研究Ⅰ			プロジェクト研究Ⅱ	各4単位	2科目8単位必修
			論文 課題研究	各4単位	選択科目	

46
単
位
以
上

※1 戦略特別研究は、開講予定はない為、()内のテーマは未記入

★(FL)：専門科目(新興国ビジネス戦略、ヘルスケア産業論、新製品マーケティング、マーケティング・コミュニケーション、カスタマー・リレーションシップ・マネジメント)にもフィールドラーニングの要素が含まれています。

※ 配当年度が下の科目も履修可能です。例：2年次でも専門科目等は履修可能です。

※ 各分野の特別研究、特別講義として開講される科目については、各年度に発行される「授業時間割」を参照のこと。

※ 一部科目は2024年度のみ開講や2025年度以降開講の科目を含みます。また、年度によって休講となる科目や、科目が新設される場合もありますので、必ず各年度に発行される「授業時間割」を参照のこと。

※ 基礎科目の全科目7科目14単位及び「アントレプレナーシップとビジネスプランニング」1科目2単位は、すべて必修科目です。

2023 年度入学生カリキュラム 2024 年度開講 戦略経営研究科戦略経営専攻 授業科目一覧

区 分	科 目				単 位	履修方法及び 修了必要単位			
	第 1 年 次		第 2 年 次						
	第 1 セメスター	第 2 セメスター	第 3 セメスター	第 4 セメスター					
基礎科目	共通	リーダーシップコア 現代社会の経済学			各 2 単位	7 科目 14 単位 必修			
	戦略	経営戦略論							
	マーケティング	マーケティング戦略論							
	人的資源管理	人的資源管理論							
	ファイナンス	企業会計とファイナンスの基礎							
	経営法務	経営法務概論							
発展科目	共通	アントレプレナーシップとビジネスプランニング			各 2 単位	2 単位必修 3 科目 6 単位 選択必修			
	戦略	ビジネスモデル戦略論 戦略と組織 知識創造戦略論							
	マーケティング	消費者行動論 ブランド戦略論 流通・営業戦略							
	人的資源管理	雇用管理 人材開発 インセンティブ・マネジメント							
	ファイナンス	コーポレートファイナンスと企業戦略 財務報告論							
	経営法務	コンプライアンス・内部統制と法実務 金融市場と法							
専門科目	共通	企業の社会的責任 デザインシンキング ビジネス・コミュニケーション チームビルディングとリーダーシップ ビジネス交渉術 コーチング アントレプレナーシップの実践			各 2 単位	3 科目 6 単位 選択必修			
	戦略	グローバル経営戦略論 新興国ビジネス戦略 (FL) (2024 年度休講) アジアビジネス論 イノベーションの実践 技術開発マネジメント論 デジタル変革時代の経営戦略 アライアンス戦略論 (2024 年度休講) サプライチェーンマネジメント ベンチャービジネス論 中小企業論 ヘルスケアビジネス入門 高齢社会ビジネス ヘルスケア産業論 (FL) Strategic Management and Global leadership 戦略特別研究 (ヘルスケアビジネスと政策の展望)							
	マーケティング	マーケティング・リサーチ マーケティング・コミュニケーション (FL) ヘルスケアマーケティング マーケティング特別研究 (サービス・マーケティング) (2024 年度休講) マーケティング特別研究 (BtoB マーケティング)							
	人的資源管理	キャリア管理論 ダイバーシティマネジメント 日本企業の人材マネジメント (2024 年度休講) 人的資源特別研究 (管理職の役割と部下マネジメント) 人的資源特別研究 (日本の労働法政策)							
	ファイナンス	インベストメントと企業リスク管理 リアルオプションと企業戦略 ビジネスのための金融工学 ファイナンス特別研究 (2024 年度休講) *1							
	経営法務	グローバル経営法務 租税戦略・事業再生と法務 (2024 年度休講) 知的財産戦略と法実務 対行政のビジネス法務 労働関連法務 M&A と契約・デューデリジェンス 経営法務特別研究 (財務行政とその課題) (2024 年度休講)							
	特別講義	特別講義 (実践・変革マネジメント論) 特別講義 (金融行政とその課題) 特別講義 (ネットワーク時代のセキュリティとガバナンスを考える) (2024 年度休講) 特別講義 (ヘルスケア制度・行政論) フィールドラーニング (戦略 1) フィールドラーニング (戦略 2) フィールドラーニング (モノ・ネットワーク) (2024 年度休講) フィールドラーニング (カスタマー・リレーションシップ・マネジメント)							
	方法論 第 1 セメスターから 履修可	研究方法論基礎 社会調査法 ケース研究法 ビジネス・データ分析 (2024 年度休講)							
	プロジェクト研究科目			プロジェクト研究 I			プロジェクト研究 II	各 4 単位	2 科目 8 単位必修
							論文 課題研究	各 4 単位	選択科目

4 6
単
位
以
上

*1 ファイナンス特別研究は、開講予定はない為、() 内のテーマは未記入

★ (FL) : 専門科目 (新興国ビジネス戦略、ヘルスケア産業論、マーケティング・コミュニケーション) にもフィールドラーニングの要素が含まれています。

※ 配当年度が下の科目も履修可能です。例：2 年次でも専門科目等は履修可能です。

※ 各分野の特別研究、特別講義として開講される科目については、各年度に発行される「授業時間割」を参照のこと。

※ 一部科目は 2024 年度のみ開講や 2025 年度以降開講の科目を含みます。また、年度によって休講となる科目や、科目が新設される場合もありますので、必ず各年度に発行される「授業時間割」を参照のこと。

※ 基礎科目の全科目 7 科目 14 単位及び「アントレプレナーシップとビジネスプランニング」1 科目 2 単位は、すべて必修科目です。

2024 年度入学生カリキュラム 2024 年度開講 戦略経営研究科戦略経営専攻 授業科目一覧

区 分		科 目				単 位	履修方法及び 修了必要単位	
		第 1 年 次		第 2 年 次				
		第 1 セメスター	第 2 セメスター	第 3 セメスター	第 4 セメスター			
基礎科目	共通	リーダーシップコア 現代社会の経済学				各 2 単位	7 科目 14 単位 必修	
	戦略	経営戦略論						
	マーケティング	マーケティング戦略論						
	人的資源管理	人的資源管理論						
	ファイナンス	企業会計とファイナンスの基礎						
	経営法務	経営法務概論						
発展科目	共通			アントレプレナーシップと ビジネスプランニング		各 2 単位	2 科目 4 単位 選択必修	
	戦略	ビジネスモデル戦略論 戦略と組織 知識創造戦略論						
	マーケティング	消費者行動論 ブランド戦略論 -						
	人的資源管理	雇用管理	人材開発	インセンティブ・マネジメント				
	ファイナンス	コーポレートファイナンスと企業戦略 財務報告論						
	経営法務	コンプライアンス・内部統制と法実務						
専門科目	共通	企業の社会的責任 デザインシンキング ビジネス・コミュニケーション チームビルディングとリーダーシップ ビジネス交渉術 コーチング アントレプレナーシップの実践				各 2 単位	3 科目 6 単位 選択必修	4 6 単 位 以 上
	戦略	グローバル経営戦略論 新興国ビジネス戦略 (FL) (2024 年度休講) アジアビジネス論 イノベーションの実践 技術開発マネジメント論 デジタル変革時代の経営戦略 アライアンス戦略論 (2024 年度休講) サプライチェーンマネジメントベンチャービジネス論 中小企業論 ヘルスケアビジネス入門 高齢社会ビジネス ヘルスケア産業論 (FL) Strategic Management and Global leadership 戦略特別研究 (ヘルスケアビジネスと政策の展望)						
	マーケティング	マーケティング・リサーチ マーケティング・コミュニケーション (FL) ヘルスケアマーケティング マーケティング特別研究 (サービス・マーケティング) (2024 年度休講) マーケティング特別研究 (BtoB マーケティング)						
	人的資源管理	キャリア管理論 ダイバーシティマネジメント 日本企業の人材マネジメント (2024 年度休講) 人的資源特別研究 (管理職の役割と部下マネジメント) 人的資源特別研究 (日本の労働法政策)						
	ファイナンス	インベストメントと企業リスク管理 リアルオプションと企業戦略 ビジネスのための金融工学 ファイナンス特別研究 (2024 年度休講)						
	経営法務	グローバル経営法務 知的財産戦略と法実務 対行政のビジネス法務 労働関連法務 M&A と事業・組織再編 金融市場と法 経営法務特別研究「財政・税務行政とその課題」(2024 年度休講)						
	特別講義	特別講義 (実践・変革マネジメント論) 特別講義 (金融行政とその課題) 特別講義 (ネットワーク時代のセキュリティとガバナンスを考える) (2024 年度休講) 特別講義 (ヘルスケア制度・行政論)						
		フィールドラーニング (戦略 1) フィールドラーニング (戦略 2) フィールドラーニング (モノ・ネットワーク) (2024 年度休講)						
		フィールドラーニング (カスタマー・リレーションシップ・マネジメント) フィールドラーニング (流通・営業戦略)						
		方法論 第 1 セメスターから履修可		研究方法論基礎 社会調査法 ケース研究法				
プロジェクト研究科目			プロジェクト研究 I	プロジェクト研究 II	各 4 単位	2 科目 8 単位 必修		
				論文 課題研究	各 4 単位	選択科目		

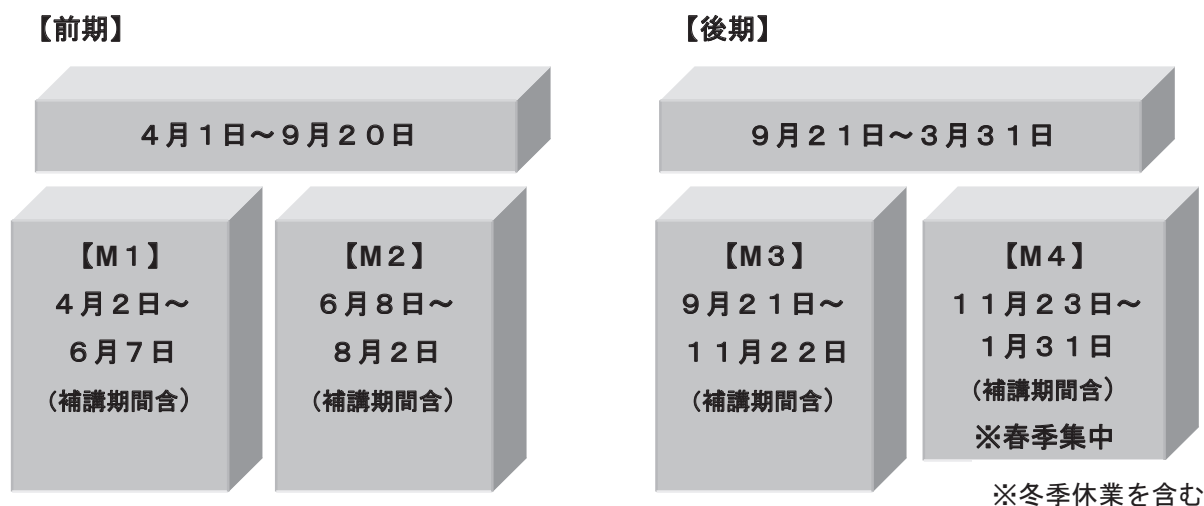
- ※ ファイナンス特別研究は、開講予定はない為、() 内のテーマは未記入
- ★ (FL) : 専門科目 (新興国ビジネス戦略、ヘルスケア産業論、マーケティング・コミュニケーション) にもフィールドラーニングの要素が含まれています。
- ※ 配当年度が下の科目も履修可能です。例：2 年次でも専門科目等は履修可能です。
- ※ 各分野の特別研究、特別講義として開講される科目については、各年度に発行される「授業時間割」を参照のこと。
- ※ 一部科目は 2024 年度のみ開講や 2025 年度以降開講の科目を含みます。また、年度によって休講となる科目や、科目が新設される場合もありますので、必ず各年度に発行される「授業時間割」を参照のこと。
- ※ 基礎科目の全科目 7 科目 14 単位及び「アントレプレナーシップとビジネスプランニング」1 科目 2 単位は、すべて必修科目です。

授業および履修について

1. 授業開講について

授業は、平日夜間・土曜日・日曜日は1時限100分授業14回で実施され、2コマの連続開講の時間割です。授業はプロジェクト研究を除いて学期（セメスター）をそれぞれ前半・後半に分けて（ミニセメスター）開講し、約2ヶ月で完結します。

(1) 2024年度授業日程



- ①各ミニセメスター（M1～M4）毎にそれぞれ補講期間があります。
- ②上記は補講期間を含むため、重複している期間があります。
- ③前期・後期それぞれの開始前に学習指導期間があります。

(2) 授業時間

平日（火曜日～金曜日）	18:30～22:00（6～7時限）
土曜日	9:00～20:05（1～6時限）
日曜日	10:00～17:30（1～4時限）

2. 履修について

(1) 履修申請

各セメスターのはじめ（4月・9月）に、そのセメスターに履修しようとする授業科目について、指定された期日までに履修申請を行わなければなりません。履修申請はインターネット上（Cplus）から行っていただきます。詳細は、入学時に配付する「履修要項」をご覧ください。ネットワークやご自身の操作環境によって正常に処理されない場合もあるので、履修申請後、必ずログアウト・再ログインし、履修申請画面から申請結果・状況を再確認ください。意図せぬ登録がされていないか確認するため、履修申請確認期間内にCplusの履修申請画面について、紙でプリントアウトもしくはスクリーンショットで必ず保管してください。また、その期間の履修申請画面の保管がない場合は、いかなる理由であっても追加や変更等の相談には一切応じられません。

もし、履修の申請について、ご自身でCplusに登録した履修申請内容と異なるなどの疑義があるようでしたら、公式ホームページの問い合わせより、履修申請確認期間内にお申し出ください。2024年度の履修申請スケジュールは次のとおりです。

【前期】 履修申請期間： 4月 2日～ 4月 7日 (M1・M2科目登録)
 M1 履修中止期間・履修申請確認期間： 4月 12日～ 4月 14日
 M2 履修変更期間： 6月 8日～ 6月 14日
 ※M2の科目に限り追加・変更可能

履修中止期間・履修申請確認期間： 6月 19日～ 6月 21日
 成績発表 (予定) 8月下旬～9月上旬
 ※具体的な日付は、学期末にCplusにて公表します。

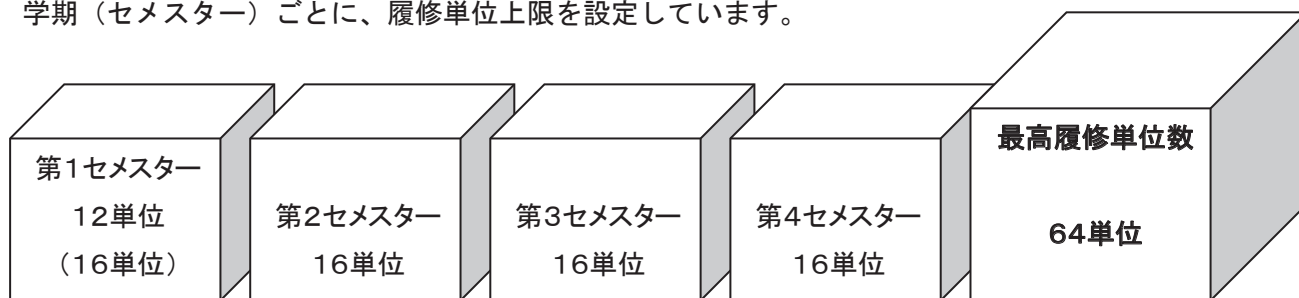
【後期】 履修申請期間： 9月 21日～ 9月 27日 (M3・M4科目登録)
 M3 履修中止期間・履修申請確認期間： 10月 2日～ 10月 4日
 M4/ 履修変更期間： 11月 23日～ 11月 29日
 春季集中講義 ※M4/春季集中講義開講の科目に限り追加・変更可能

履修中止期間・履修申請確認期間： 12月 4日～ 12月 6日
 成績発表 (予定) 3月上旬
 ※具体的な日付は、学期末にCplusにて公表します。

※夏季集中講義や春季集中講義は、授業開講の特性上、授業に出てから履修中止することはできません。

(2) 履修単位上限について

学期 (セメスター) ごとに、履修単位上限を設定しています。



* 第1セメスター ⇨ 4月入学生：前期 (M1、M2)、9月入学生：後期 (M3、M4)

(注) 第1セメスターでは、あくまで12単位を推奨するが、アドバイザーと相談の上、許可を得られた場合には、16単位まで履修を認める。

(3) 履修パターン例

第1セメスター：6科目＝最高履修単位12単位を2つのミニセメスターで平均的に履修する場合、一つのミニセメスターで3科目＝6単位履修することになります。基礎科目、発展科目を中心として時間割を組み立てる場合、以下のパターンが例として考えられます。

セメスター	第1セメスター		第2セメスター	
	M1/M3	M2/M4	M3/M1	M4/M2
土曜1・2限	人的資源管理論 or マーケティング戦略論	企業会計とファイナンスの基礎 or 経営法務概論	人的資源管理論 or マーケティング戦略論 (履修していない方を履修)	企業会計とファイナンスの基礎 or 経営法務概論 (履修していない方を履修)
土曜3・4限	経営戦略論	リーダーシップコア	発展科目	発展科目
平日 or 日曜日	発展科目 or 専門科目	現代社会の経済学 or 発展科目 or 専門科目	発展科目 or 専門科目	現代社会の経済学 or 発展科目 or 専門科目

※どちらを履修するかはM1とM2でどのような発展科目や専門科目を受講したいかによって決めてください。例えばM1でマーケティング戦略論を履修していない方はM1とM2ではマーケティング分野の発展科目や専門科目を履修することはできません。

3. プロジェクト研究について

(1) 履修について

「プロジェクト研究Ⅰ」の単位を取得しなければ、「プロジェクト研究Ⅱ」を履修することはできません。また、「プロジェクト研究Ⅰ」と「プロジェクト研究Ⅱ」の並行履修はできませんので、ご注意ください。また、複数の「プロジェクト研究Ⅰ」、「プロジェクト研究Ⅱ」を履修することはできません。

(2) 時間割

原則として、「プロジェクト研究Ⅰ」はいずれも土曜日5・6時限に開講いたしますが、所属するプロジェクト研究が決定した時点で、担当教員と時間割を調整していただきます。
「プロジェクト研究Ⅱ」の時間割についても、「プロジェクト研究Ⅰ」同様、担当教員と履修者との調整により、決定いたします。

詳細については、第2 Semester後半に配布いたします募集要項にて、担当教員およびテーマ、定員、選抜方法等をご案内いたします。

<プロジェクト研究担当者一覧>

【2024年度プロジェクト研究 授業担当教員一覧】

* 分野別、担当教員名 50 音順

		主に 2023 年度 4 月入学生対象		主に 2023 年度 9 月入学生対象					
	科目名	プロジェクト研究Ⅰ		プロジェクト研究Ⅱ	プロジェクト研究Ⅰ		プロジェクト研究Ⅱ		
	開講期間	2024 年度前期		2024 年度後期	2024 年度後期		2025 年度前期		
	開講曜日時限	曜日	時限	曜日・時限	曜日	時限	曜日・時限		
戦略	生稲 史彦	土	5・6	プロジェクト研究Ⅱの時 間割は担当教員と調整 の上、決定します。	土	5・6	プロジェクト研究Ⅱの時 間割は担当教員と調整 の上、決定します。		
	犬飼 知徳	土	5・6		土	5・6			
	新藤 晴臣	土	5・6		土	5・6			
	竹田 陽子	土	5・6		土	5・6			
	露木 恵美子	土	5・6		—	—			
	遠山 亮子	土	5・6		土	5・6			
	真野 俊樹	土	5・6		土	5・6			
マーケティング	中村 博	土	5・6		土	5・6		土	5・6
人的資源管理	島貫 智行	土	5・6		土	5・6		土	5・6
	高村 静	土	5・6		土	5・6		—	—
ファイナンス	石崎 篤史	土	5・6		—	—		—	—
	宮永 雅好	土	5・6		—	—		—	—
	石島 博	—	—		土	5・6		—	—
経営法務	杉浦 宣彦	土	5・6		—	—		—	—
	吉田 愛	土	5・6	—	—	—	—		

※石崎篤史、宮永雅好、吉田愛については、特任教員のため 2024 年度後期プロジェクト研究の募集は行いません。

※石島博（法務研究科）は、プロジェクト研究Ⅰ（2024 年度後期）、プロジェクト研究Ⅱ（2025 年度前期）、の授業を担当します。

※露木恵美子、杉浦宣彦は、2024 年度後期研究促進期間のため、当該期間のプロジェクト研究の授業は担当しません。

◆ 注 意 ◆

プロジェクト研究Ⅰの開講日、開講時限については、原則土曜日5・6限としています。
プロジェクト研究Ⅱの時間割は、担当教員と調整の上、決定します。

【2024年度プロジェクト研究Ⅰ 授業担当教員一覧（予定）】（分野別、担当教員名 50音順）

*応募方法および変更等については、募集時期に交付される「募集要項」を参照のこと

<主に 2023 年度入学生対象>

科目名	プロジェクト研究Ⅰ	プロジェクト研究Ⅰ
開講期間	2024年度前期	2024年度後期
分野	担当教員名	
戦略	生稲 史彦	生稲 史彦
	犬飼 知徳	犬飼 知徳
	新藤 晴臣	新藤 晴臣
	竹田 陽子	竹田 陽子
	露木恵美子	—
	遠山 亮子	遠山 亮子
	真野 俊樹	真野 俊樹
マーケティング	中村 博	中村 博
人的資源管理	島貫 智行	島貫 智行
	高村 静	高村 静
ファイナンス	石崎 篤史	—
	宮永 雅好	—
	—	石島 博
経営法務	杉浦 宣彦	—
	吉田 愛	—

※石崎篤史、宮永雅好、吉田愛については、特任教員のため 2024 年度後期プロジェクト研究の募集は行いません。

※石島博（法務研究科）は、プロジェクト研究Ⅰ（2024 年度後期）、プロジェクト研究Ⅱ（2025 年度前期）、の授業を担当します。

※露木恵美子、杉浦宣彦については、2024 年度後期研究促進期間中のため 2024 年度後期プロジェクト研究の募集は行いません。

◆ 注 意 ◆

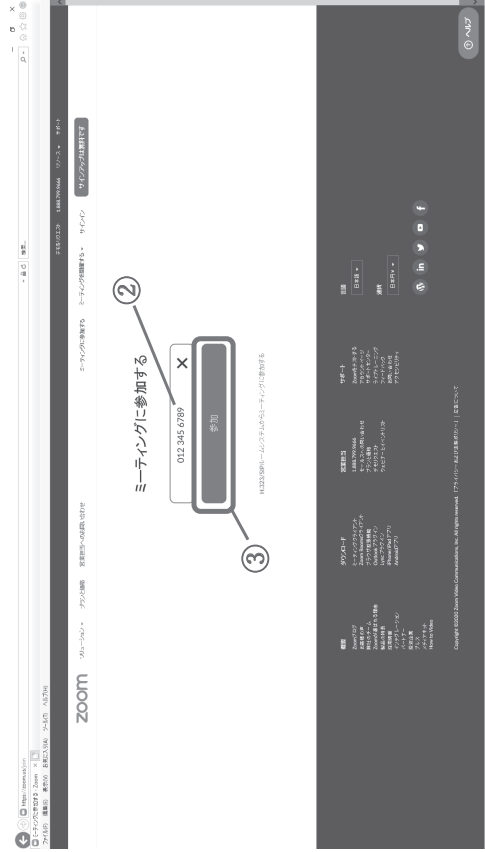
プロジェクト研究Ⅰの開講日、開講時限については、原則土曜日 5・6 限としています。
プロジェクト研究Ⅱの時間割は、担当教員と調整の上、決定します。

ZOOM ミーティングルール参加方法

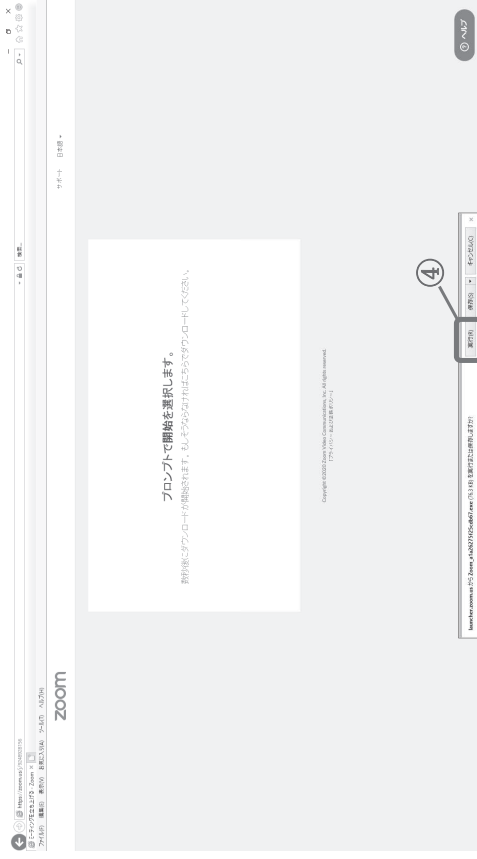
- (1) zoom 公式 HP [<https://zoom.us/>] へアクセスします。
- (2) 画面上部の [ミーティングに参加する] をクリックします。



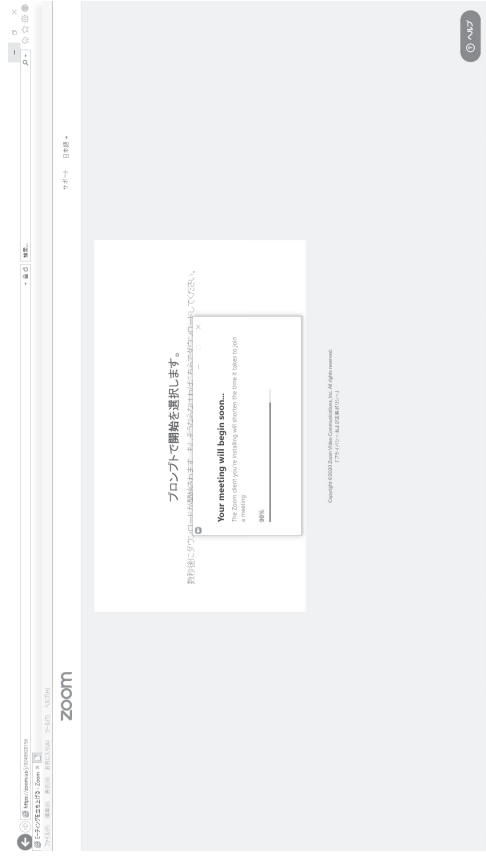
- (3) 画面中央の [ミーティングに参加する] 下部のテキスト入力欄に [ミーティング ID (9-10桁数字)] を入力し [参加] をクリックします。



- (4) ミーティングに使用する zoom アプリケーションのダウンロードが始まるので実行をクリックします。



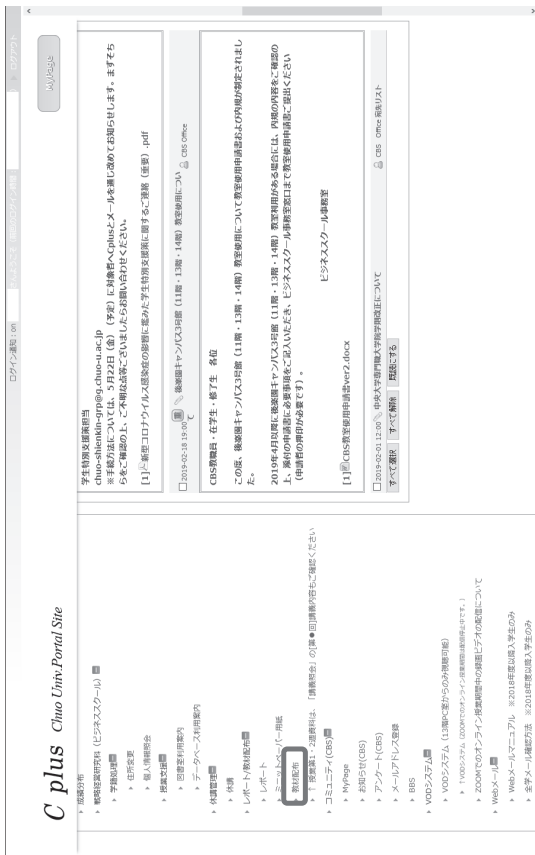
- (5) 自動的に zoom アプリケーションのインストールが開始します。



授業情報の確認方法および動画視聴に関して

● 授業情報の確認方法

- (1) Cplus [<https://www.ac04.tamaecc.chuo-u.ac.jp/ActiveCampus/>] へログインします。
- (2) 画面左側のメニューから**教材配布ページ**へアクセスします。



(3) 各講義の「【講義名】第2週日以降ZOOMパスワード及び録画ビデオURL」

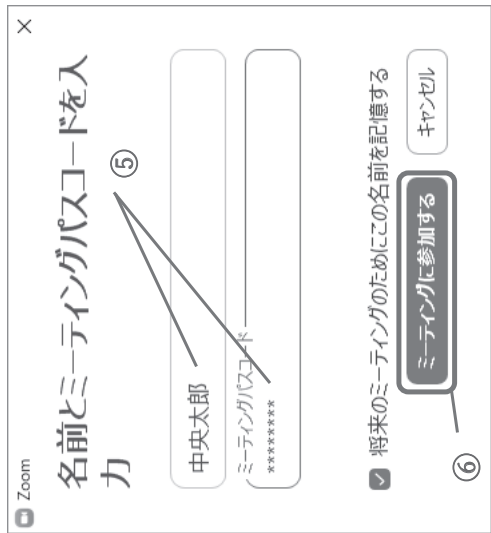
といったタイトルの項目が作成されています。閲覧したい講義の該当タイトルを探し、その項目に添付されている Word ファイルを開いて下さい。



※上記の画像は実際の教材配布画面とレイアウトに若干の差異が御座いますのでご注意ください。

(6) インストールが完了すると、下図のような小さいウィンドウが開きます。

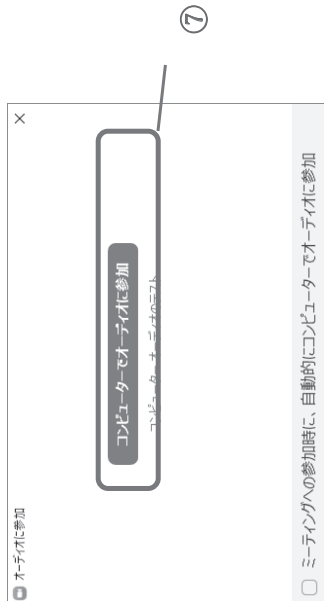
上部にご自身の氏名を漢字で入力した後、下部にミーティングパスコードを入力し、ミーティングに参加する をクリックして下さい。



※ここでも入力した氏名は、ほかの参加者へ表示されます。

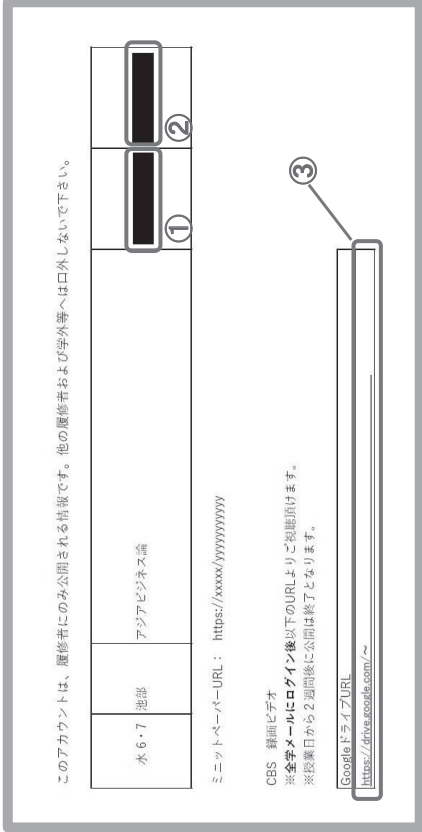
(7) 下図のような小さいウィンドウが開きます。

コンピューターでオーディオに参加 をクリックして下さい。



(8) 以上で会議への参加が完了し、ミーティング画面が表示されます。

(4) 授業情報が記載されたPDFファイルが表示されます。



① ミーティングID

Zoom Web サイトやアプリケーション等から[ミーティングに参加する]を選択した際に、このミーティングIDと②に記載のミーティングパスワードを入力する事で授業が実施されるミーティングルームへアクセス及び入室が出来ます。

② ミーティングパスワード

この科目の2週目以降の授業に入室する際に入力するパスワードになります。一週目の初回授業に関しては専用のミーティングパスワードが使用されます。専用パスワードが記載された Excel シートが別途配布されますので、そちらをご確認下さい。

③ 過去授業動画閲覧URL

過去に実施された授業を録画した動画のリストです。[日付]に記載されている日時が授業の実施日となり、その横のURLにアクセスする事でその日の授業の録画映像を閲覧する事が可能です。授業動画の公開期間は、授業実施日より二週間となっておりますので、それを過ぎると閲覧が出来なくなります。ご注意ください。
閲覧には全学メール (●●●●@g.chuo-u.ac.jp) での Google ログインが必要です。

● 動画閲覧時にアクセスが拒否される場合

過去授業の動画 URL をクリックした際に以下のような画面が出てアクセスが拒否される場合、A に表示されているメールアドレスを確認して下さい。



A に表示されているメールアドレスが個人の G メールアドレス (●●●●@gmail.com) の場合は、一度 Gmail からログアウトして下さい。その後、大学から支給されている全学メール (●●●●@g.chuo-u.ac.jp) にログインし、再度動画 URL をクリックして視聴が可能かご確認下さい。全学メールへのログイン方法は次の項目をご確認下さい。

A に全学メールアドレス (●●●●@g.chuo-u.ac.jp) が表示されているにも関わらずアクセスが拒否される場合は、動画の視聴期間をご確認下さい。授業動画の公開期間は、授業実施日より二週間となっておりますので、それを過ぎた動画は全学メールでログインした状態でも閲覧が出来なくなります。

全学メールでのログインが完了しており、かつ視聴期間内の動画にも関わらず視聴が出来ない場合はお手数ですがシステム管理室までご連絡下さい。

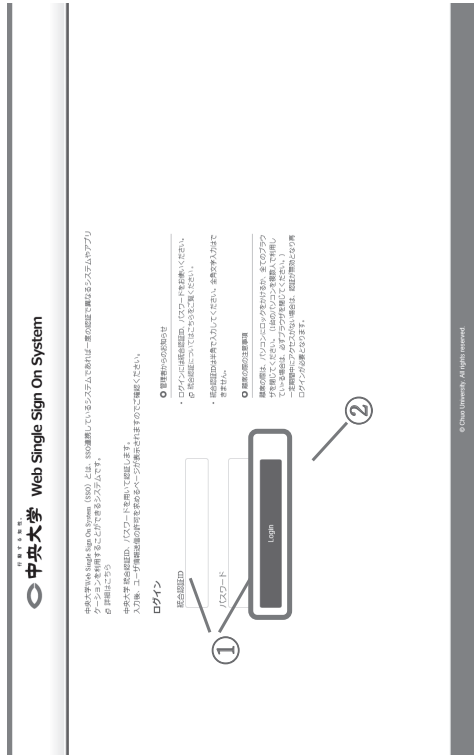
◆ IT サポートデスク (12階) E-Mail surugadai-it-toiawase-grp@g.chuo-u.ac.jp

●全学メールログイン方法

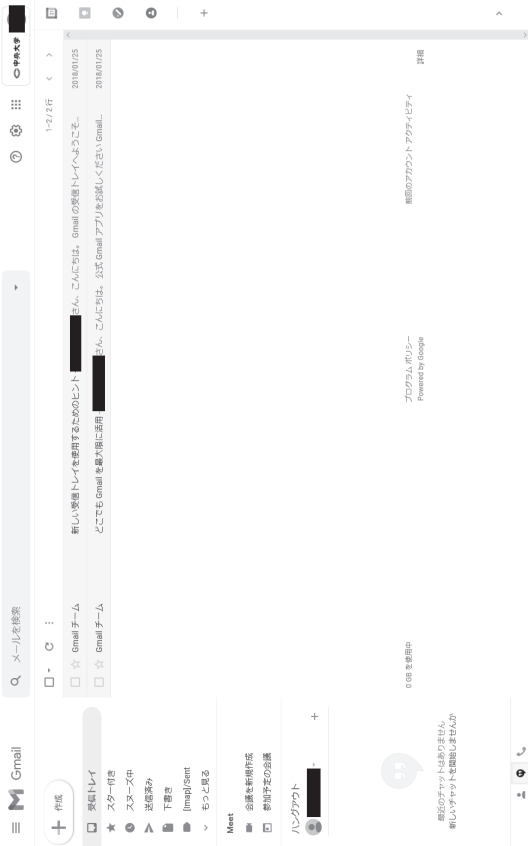
- ① [<https://sites.google.com/a/g.chuo-u.ac.jp/gmail/>]へアクセスし、ページ中段の Login 全学メール のバナーをクリックして下さい。



- ② ご自身の統合認証 ID とパスワードを入力してログインして下さい。



- ③ 全学メールのメール BOX が表示されましたらログイン完了になります。

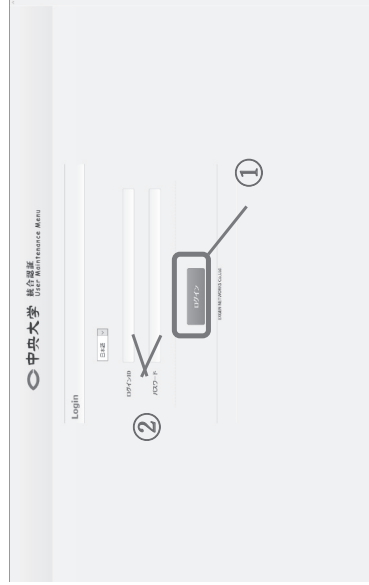


- ④ 再度動画視聴ページへアクセスし、視聴が出来るからお試し下さい。

- ◆ ZOOM によるオンライン授業期間の録画ビデオ公開についての注意事項は、Cplus メニュー「CBS における ZOOM を使用したオンライン講義」をご確認ください。

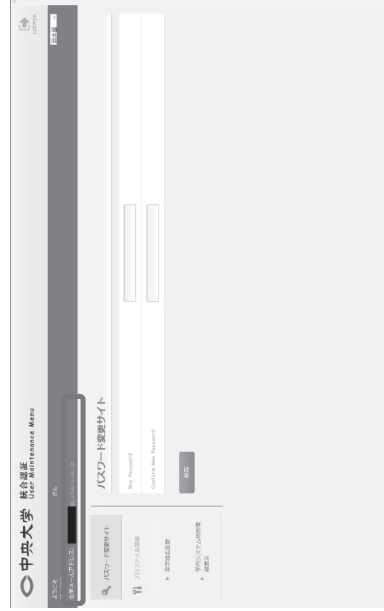
● 全学メールアドレス確認方法

入学時配布物がお手元にある場合、そちらを参照して下さい。入学時配布物がお手元にならない場合は、統合認証パスワード変更サイト [https://pw.net.chuo-u.ac.jp/LoginServlet]へアクセスして下さい。



ご自身の統合認証 ID/パスワードを入力しログインをします。ログイン後、画面左上に表示されているメールアドレスがご自身の全学メールアドレス

(●●●@g.chuo-u.ac.jp) になります。



遠隔講義 受講上の留意点

- ・ 初期設定でマイクはミュートになっています。話すときにはマイクをオンにしてください。
- ・ 画面に映っていることが出席認定の要件です。カメラオンにしてください。
- ・ 通信量負荷が大きく、常時カメラオンでの接続ができない場合は、グループワーク時においてはカメラオフを認めます。
- ・ 講義は自動的に録画され、一定のルールにより受講生に公開されます。録画ビデオには皆さんの顔と名前が映ります。ご了承ください。仕録上、講義の前後や休憩時間中も録画されていることがあります。
- ・ チャットに書き込む場合は「全員」向けにしてください。なお、チャットの書き込みと書き込みされた方のお名前は自動的に保存されますので、その点を念頭に書き込みをお願いします。

講義の録画ビデオ公開について

- ・ 授業の録画は、履修登録期間までは CBS の学生のみ、履修登録確定後からはその科目の履修生のみが視聴できます。
- ・ 講義の録画ファイルは2週間で消去されます。
- ・ 次回講義までに前回の講義の録画をご確認ください。
- ・ 著作権およびプライバシー保護のため、ビデオの録画・録音・画面キャプチャなどは固く禁じます。また、プライバシーが守られる環境下で視聴することし、学外者と一緒に視聴することや内容を提供することも固く禁じます。
- ・ これらは皆さんが講義において自由に発言できる環境を守るためでもありますので、ご協力をお願いいたします。



中央大学ビジネススクール
MBAプログラム