



図書館の利用について

1. 直接利用できる図書館

多摩キャンパス：中央図書館、法・経済・商学部の各学生図書室*、文学部専攻別図書室、
総合政策学部図書室、大学院図書室 *印の図書室は当該学部学生のみ利用可能
後樂園キャンパス：理工学部分館

2. 入館方法

入館(室)の際は“**学生証**”が必要です。中央図書館及び理工学部分館では、学生証を入館ゲートのICカードリーダーに読み取らせて入館します。それ以外の図書室は、学生証を提示しながら入館します。

入口は中央図書館は2階、理工学部分館は6階です。

3. 開架閲覧室(開架図書)と閉架書庫(閉架図書)

「**開架閲覧室**」の書架(書棚)には、学習に必要な参考書や一般教養書などの図書(**開架図書**)が置いてあり、利用者が自由に直接手に取って利用できるようになっています。中央図書館は4階、理工学部分館は5階が開架閲覧室です。中央図書館2階、理工学部分館6階にある雑誌・新聞も直接利用(閲覧のみ)できます。

「**閉架書庫**」にある図書(閉架図書)は、利用者が直接書架から図書を取り出すのではなく、図書館のスタッフが書架から取り出して提供(館内閲覧・貸出)します。中央図書館は2階カウンター、理工学部分館は6階カウンターで該当図書の請求を受付しています。

4. 「貸出」手続き

図書を借りるとき(館外貸出手続)には、“**学生証**”が必要です。

開架図書の場合：該当図書と“**学生証**”を持って該当カウンターで手続きをします。

閉架図書の場合：蔵書検索(CHOIS)の端末機(下記5参照)で**該当図書**の「**閲覧請求票**」を印刷し、該当カウンターに提出(閲覧請求)してから手続きをします(館内閲覧の場合も同様)。

(注) 貸出できない図書もあります。貸出できない図書は、図書館(室)内での閲覧になります。

貸出冊数：10冊まで *図書館(室)全体で

貸出期間：15日以内 *1冊につき1回だけ貸出期間の延長可

5. 図書のさがし方～“CHOIS(チョイス)”について～

中央大学図書館の図書館システム“CHOIS(CHuo Online Information System)”の機能のひとつに、「**蔵書検索**」機能があります。中央大学図書館にある220万冊以上の蔵書について、タイトルや著者名等から検索でき、必要な資料がどこにあるか調べることができます。図書館内設置のCHOIS検索機のほかに、インターネットに接続できる環境があれば、中央大学図書館ホームページ[CHOIS蔵書検索(OPAC)]からも検索できます。前項4で記述した「**閲覧請求票**」の印刷は、この蔵書検索で必要な図書を特定した画面で行います。

6. “CHOISアドバイザー”について

中央図書館の2階フロアには、検索機の操作方法を案内する“**CHOISアドバイザー**”がいます。

「**CHOIS?**」マークのついた紫色エプロンが目印です。お気軽にご相談ください。

質問受付時間：授業期間中(通教夏期スクーリング期間含む)

月曜日～土曜日の13:00～19:00

7. “データベース”について

中央大学図書館が契約を結び利用できる「**インターネットによるデータベース**」のことを“データベース”と呼んでいます。データベースの種類は、雑誌記事目次・全文検索や新聞全文検索、法律情報、他機関所蔵検索など多岐にわたっています。図書館内にあるデータベース検索機で利用できます。データベースによっては、中央大学キャンパス内でインターネット接続できるパソコンであれば中央大学図書館ホームページから利用できるものもあります。

*利用には**統合認証アカウント**が必要となります(CHOIS専用PCは除く)。

新年度のイベントについて ～新入生対象～

“中央図書館ツアー”を開催します!!

中央図書館では、図書館の利用方法や館内施設を紹介する“中央図書館ツアー”を開催します。ご希望の方は、当日直接会場にお集まりください(事前申込不要。ただし、先着順で定員を越えた場合は次の回に変更していただくこともありますのでご了承ください)。2年次以上の学生も参加できます。

日時：4月15日(月)～4月19日(金) *1回約40分 *各日とも1日3回開催、同一内容で実施
1回目11:00～/2回目13:30～/3回目17:00～ 会場：中央図書館4階視聴覚ホール

卒業論文・卒業研究のための閉架書庫入庫 ～3年次以上対象～

卒業論文等の作成や卒業研究のために多くの図書・資料の調査・閲覧をする必要がある場合、一定条件のもとで閉架書庫の入庫を認めています。

中央図書館の閉架書庫入庫(対象：3年次以上の学部学生・通教生)

希望者は所定の申請書(*)に記入の上、下記の説明会に参加してください(事前申込み必要)。

(*)参加申込先・申請書配付：中央図書館2階カウンター

概要および申請書は図書館のホームページからもダウンロード(PDF形式)できます。

<卒論入庫説明会>

日時：①4月5日(金)11:00～ ②4月9日(火)17:00～ ③4月11日(木)11:00～ ④4月22日(月)15:00～ *1回約60分
会場：中央図書館4階視聴覚ホール

理工学部分館の閉架書庫入庫(対象：理工学部4年次以上の学部学生、数学科のみ3年次以上)

希望者は理工学部分館6階カウンターまでお申し出ください。卒論入庫説明会は研究室単位または3名以上のグループで受け付けます。

概要および申請書は図書館のホームページからもダウンロード(PDF形式)できます。

卒業論文等特別貸出制度 ～4年次以上対象～

卒業論文等の作成や卒業研究をする4年次以上の学部学生・通教生を対象として、「貸出冊数15冊まで、貸出期間30日以内」に変更できる制度です。希望者は、文系学部学生(通教生含む)は中央図書館4階カウンター、理工学部学生は理工学部分館6階カウンターで手続きをしてください。

概要および申請書は図書館のホームページからもダウンロード(PDF形式)できます。

図書館の情報を得るには? ～全学部学生対象～

利用方法について：冊子『中央図書館 利用案内』『理工学部分館 利用案内』(館内で配付)

冊子『資料のさがし方ガイド』(館内で配付)

開館スケジュールや各種行事日程：チラシ「図書館カレンダー」(館内で配付)、館内の掲示板

上記の情報は、図書館のホームページからでもご覧いただけます。

○次の行為は利用規程に違反しますのでご注意ください(中央大学図書館利用規程をご確認ください)

- ・ 図書・資料の貸出手続きを受けずに図書館外へ持ち出すこと
- ・ 閲覧手続きまたは貸出手続きを受けた図書・資料を他人に貸すこと
- ・ 学生証や利用者カードを他人に貸すこと
- ・ 所定の場所以外で、飲食、喫煙すること
- ・ 他の利用者に迷惑をかけるような行為をすること
- ・ その他図書館職員の指示に反する行為を行うこと

○図書館利用規程遵守にご協力ください

- ・ 図書の取り扱いに注意すること
(紛失、破損、汚損した場合、または発見した場合は、すぐに図書館カウンターへ届け出てください)

○マナーを守りましょう

- ・ 携帯電話の着信音OFF、バイブ機能OFFに設定し、通話はやめましょう
- ・ 大声で話をするのはやめましょう
- ・ ソファで寝るのはやめましょう
- ・ 図書館内は飲食・喫煙禁止です

中央大学図書館ホームページアドレス <http://www.chuo-u.ac.jp/chuo-u/library/>